**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_.\_\_\_.2022г. № \_\_\_**

**Об утверждении Программы профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**на 2023 год при осуществлении муниципального контроля в сфере**

**благоустройства на территории муниципального**

**образования «Донской сельсовет» Золотухинского района**

**Курской области**

## На основании Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, Администрация Донского сельсовета Золотухинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области (далее – Программа), согласно приложения к настоящему постановлению.

2 Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на официальном сайте Администрации Донского сельсовета Золотухинского района Курской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Донского сельсовета

Золотухинского района В.Ю. Азаров

Приложение

к Постановлению

Администрации

Донского сельсовета

Золотухинского района

от \_\_.\_\_.2022 г № \_\_\_

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования**

**«Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области**

**1.Общие положения**

1.1. На территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства:

1.2. Функции муниципального контроля осуществляет — Администрация Донского сельсовета Золотухинского района Курской области.

1.2. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения внеплановых проверок соблюдения на территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, согласно нормативно правовых актов Администрации Донского сельсовета Золотухинского района Курской области(далее – сельское поселение).

1.3. Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами на территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, являются:

а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;

в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

1.4. Предостережения о недопустимости нарушения (неисполнения) требований установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии сними нормативными правовыми актами в сфере благоустройства сельского поселения в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 26.12.2008 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом, выдаются Администрацией Донского сельсовета Золотухинского района Курской области (далее – Администрация).

1.5.  Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на следующий год утверждается ежегодно, до 20 декабря текущего года.

1.6. Для целей настоящей Программы используются следующие основные термины и их определения:

Профилактическое мероприятие - мероприятие, проводимое Администрацией в целях предупреждения возможного нарушения  всеми контролируемыми лицами обязательных требований, направленное на снижение рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям и отвечающее следующим признакам:

- отсутствие принуждения и рекомендательный характер мероприятий для подконтрольных субъектов;

- отсутствие неблагоприятных последствий (вред, ущерб или угроза их причинения, применение санкций, выдача предписаний, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, привлечение к ответственности) в отношении подконтрольных субъектов;

- направленность на выявление причин и факторов несоблюдения обязательных требований;

- отсутствие организационной связи с мероприятиями по контролю.

**Обязательные требования** - требования к деятельности подконтрольных субъектов, а также к выполняемой ими работе, имеющие обязательный характер.

**Подконтрольные субъекты** - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в границах сельсовета, обеспечивающие благоустройство на прилегающей территории.

**2. Цели и задачи Программы**

2.1. Цели Программы:

– Предупреждение и профилактика нарушений требований правил благоустройства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

– Повышение уровня благоустройства, соблюдения чистоты и порядка.

– Предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей.

– Увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих требования в сфере благоустройства.

2.2. Задачи Программы:

– укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством, путем активизации профилактической деятельности Администрации;

– формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований при осуществлении предпринимательской деятельности;

– повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности;

– стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

– создание системы консультирования и информирования подконтрольных субъектов.

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

3.1. В соответствии с Положением о виде муниципального контроля, утвержденном решением представительного органа, Администрацией проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) консультирование.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование.  1.1. Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования 1.2. Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п. 2.6 Положения о виде контроля | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
|  | 1.2. Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п. 2.6 Положения о виде контроля |  |  |
| 2 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

3.2. В положении о виде контроля не предусмотрены:

- обобщение правоприменительной практики (в связи с чем доклад о правоприменительной практике не подготавливается и не публикуется);

- проведение профилактических визитов (в связи с чем периоды в Программе не определены);

- мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц (в связи с чем меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены);

- самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) (в связи с чем способы самообследования в автоматизированном режиме не определены).

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |