**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**10 февраля 2020г № 7**

**Об утверждении Положения**

**о порядке организации и проведения**

**публичных слушаний по вопросам**

**градостроительной деятельности на**

**территории муниципального образования**

**«Донской сельсовет» Золотухинского**

**района Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской федерации, Уставом муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области Собрание депутатов Донского сельсовета Золотухинского района Курской области РЕШИЛО:

1.Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию на официально сайте в сети интернет.

|  |
| --- |
| Председатель Собрания депутатов  Донского сельсовета Золотухинского района О.В.Мельникова  Глава Донского сельсовета  Золотухинского района В.Ю.Азаров |

Приложение

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

«Донского сельсовет»

Золотухинского района Курской области

от «10» февраля № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие вопросы правового регулирования

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования « Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области разработано на основании Градостроительного [кодекса](consultantplus://offline/ref=C2B7AF28F743D172E187F35A19E7A780058D804B9E279AC369B5E8B9D7A065B02EF6CAB6D8ACB1DEE0E6FDC6E5i978K) Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C2B7AF28F743D172E187F35A19E7A780058D80489C229AC369B5E8B9D7A065B02EF6CAB6D8ACB1DEE0E6FDC6E5i978K) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава  муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на участие в публичных слушаниях, соблюдение прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, определяет порядок организации и проведения  публичных слушаний по проектам в сфере  градостроительной деятельности (далее – публичные слушания) на территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, организатора публичных слушаний, срок проведения публичных слушаний, официальный сайт, требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний, формы оповещения о начале публичных слушаний, порядок подготовки и форму протокола публичных слушаний, порядок подготовки и форму заключения о результатах публичных слушаний, порядок проведения экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.

1.2. Предметом публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим Положением, являются, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами:

а) проект Генерального плана муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, а также внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области;

б) проект правил землепользования и застройки муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, а также внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области;

в) проекты планировки территории и проекты межевания территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, а также внесение изменений в проекты планировки и проекты межевания территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области;

г) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

д) проект правил благоустройства территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, а также внесение изменений в правила благоустройства территории муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области.

1.3. Участниками публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

1.4. Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 39](consultantplus://offline/ref=9C4F51A6CACD426E1F417F73799B2C7DF530EDAEC0E38D08E98700FF8DA171EFF81BEAA04DB9AB0EC946F9632B9BAE9325BD1D14A28E3722K) Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

1.5. Публичные слушания проводятся по инициативе населения и юридических лиц муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, Собрания депутатов Донского сельсовета Золотухинского района Курской области, Главы муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области.

1.6. При принятии решений по вопросам градостроительной деятельности результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

1.7 Срок проведения публичных слушаний (продолжительность) - период, в течение которого проводятся публичные слушания, начиная со дня оповещения о начале публичных слушаний жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

1.8. Протокол публичных слушаний - документ, в котором отражается ход обсуждения предмета публичных слушаний на собрании участников публичных слушаний, оформленный в соответствии с [частями 18](consultantplus://offline/ref=C2B7AF28F743D172E187F35A19E7A780058D804B9E279AC369B5E8B9D7A065B03CF692B9DBAAAAD4B5A9BB93E993613CA54EA051EF06i47DK) и [19 статьи 5.1](consultantplus://offline/ref=C2B7AF28F743D172E187F35A19E7A780058D804B9E279AC369B5E8B9D7A065B03CF692B9DBABAED4B5A9BB93E993613CA54EA051EF06i47DK) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.9. Заключение о результатах публичных слушаний - итоговый документ, завершающий процедуру проведения публичных слушаний и подтверждающий факт состоявшихся публичных слушаний с аргументированными рекомендациями организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний, а также выводы по результатам публичных слушаний, оформленный в соответствии с [частью 22 статьи 5.1](consultantplus://offline/ref=C2B7AF28F743D172E187F35A19E7A780058D804B9E279AC369B5E8B9D7A065B03CF692B9DBABABD4B5A9BB93E993613CA54EA051EF06i47DK) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Продолжительность публичных слушаний исчисляется:

а) со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений и составляет:

по проекту генерального плана, проектам внесения в него изменений - не менее 1 и не более 3 месяцев;

по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий - не менее 1 и не более 3 месяцев;

по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - 1 месяц;

б) со дня опубликования проекта правил землепользования и застройки, проекта внесения в них изменений – не менее 1 и не более 3 месяцев;

со дня опубликования проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки, в случае внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, - не более 1 месяца.

1.11. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1. оповещение о начале публичных слушаний;
2. размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Донского сельсовета Золотухинского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
3. проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
4. проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

1. подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

1.12. Публичные слушания считаются состоявшимися в случаях, когда выполнены требования Градостроительного [кодекса](consultantplus://offline/ref=C2B7AF28F743D172E187F35A19E7A780058D804B9E279AC369B5E8B9D7A065B02EF6CAB6D8ACB1DEE0E6FDC6E5i978K) Российской Федерации и настоящего Положения в части сроков, процедур информирования и наличия подготовленных к собранию участников публичных слушаний документов и материалов.

Публичные слушания признаются несостоявшимися в случае, если по предмету публичных слушаний в собрании участников публичных слушаний, подготовленном с соблюдением всех указанных требований, не приняло участие ни одно лицо.

1.13. При признании публичных слушаний несостоявшимися повторное проведение публичных слушаний назначается органам местного самоуправления, принявшим решение о назначении публичных слушаний.

**2. Организатор публичных слушаний**

2.1. Организатором публичных слушаний является уполномоченная Администрацией муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области на организацию и проведение комиссия (далее – Комиссия).

3. Оповещение о начале публичных слушаний

3.1. Решение о назначении публичных слушаний принимается Главой муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области в форме постановления Администрации Донского сельсовета Золотухинского района Курской области (далее - решение о проведении публичных слушаний) в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.2. В решении о назначении публичных слушаний указываются:

1. информация о предмете публичных слушаний, и перечень информационных материалов к такому проекту;
2. информация об органе, уполномоченном на проведение публичных слушаний;
3. информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по предмету публичных слушаний;
4. информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций предмета публичных слушаний, о сроках проведения экспозиции или экспозиций;
5. информация об опубликовании (обнародовании) оповещения о проведении публичных слушаний;
6. информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
7. иные вопросы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

3.3. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области, а также размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - http://admdonskoy.ru

3.4. Организатор публичных слушаний обеспечивает подготовку оповещения о начале публичных слушаний по [форме](#P248) согласно приложению 1 к настоящему Положению и должно содержать:

1. информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
2. информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;
3. информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
4. информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаниях;
5. информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

6) информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

3.5. Оповещение о начале публичных слушаний:

1. не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания организатора публичных слушаний, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в [части 3](#Par5) статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

**4. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний**

4.1. В качестве информационных стендов в целях размещения оповещение о начале публичных слушаний могут использоваться рекламно-агитационные тумбы или иные конструкции.

4.2. Места расположения информационных стендов определяются организатором публичных слушаний с учетом предмета публичных слушаний и размещаются внутри здания Администрации муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

4.3. Информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, обеспечивать доступ гражданам для ознакомления с оповещениями о проведении общественных  обсуждений.

5. Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных

слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном

сайте и открытие экспозиции

5.1. Организатор публичных слушаний обязан обеспечить всем участникам публичных слушаний свободный доступ к имеющимся проектным материалам. С этой целью организатор публичных слушаний размещает проект и информационные материалы на официальном сайте Администрации муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области. Кроме того, используя экземпляр проекта на бумажном носителе и другие демонстрационные материалы, организатор публичных слушаний открывает экспозицию в помещении, доступном для свободного посещения заинтересованными лицами, на срок, указанный в оповещении о начале публичных слушаний.

5.2. Срок размещения материалов на официальном сайте - до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

6. Проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению

на публичных слушаниях, и консультирование посетителей

6.1. Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводится в дни и месте, указанном в оповещении о начале публичных слушаний.

6.2. На экспозиции проекта представляется:

- описательная часть проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

- картографические материалы к проекту (цветное схематическое (графическое) изображение проекта) в формате не менее А3 с соответствующими сносками, пояснениями.

6.3. В течение срока экспозиции организатор публичных слушаний самостоятельно и (или) с привлечением разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, обеспечивает проведение консультирования посетителей по вопросам, касающимся проекта, а также информирует о порядке внесения в проект предложений и замечаний.

6.4. Организатор публичных слушаний ведет учет посетителей экспозиции посредством записи в [журнале](#P308) учета по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, в котором фиксируются предложения и замечания, поступившие в ходе посещения экспозиции.

6.5. В течение всего срока размещения проекта на официальном сайте и проведения экспозиции участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях:

1. в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
2. в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;
3. посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

6.6. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6.7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9C4F51A6CACD426E1F417F73799B2C7DF43BEBA6C0E88D08E98700FF8DA171EFEA1BB2AF4EB2B0049C09BF36273920K) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

6.8. Поступившие замечания и предложения в письменной форме в течение срока экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, регистрируются организатором публичных слушаний в журнале учета предложений и замечаний и подлежат обязательному отражению в протоколе публичных слушаний и заключении о результатах публичных слушаний.

6.9. Не рассматриваются предложения и замечания в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

7. Порядок проведения собрания участников публичных слушаний

7.1. При подготовке и проведении собрания участников публичных слушаний организатор публичных слушаний:

содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;

обеспечивает ведение протокола публичных слушаний;

определяет докладчиков (содокладчиков) во время проведения собрания участников публичных слушаний;

организует регистрацию участников собрания публичных слушаний;

предлагает регламент проведения собрания участников публичных слушаний;

анализирует все поступившие предложения и замечания по предмету публичных слушаний;

подготавливает аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний;

подготавливает выводы по результатам публичных слушаний;

обеспечивает подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний;

решает иные вопросы организации и проведения публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний вправе привлекать к своей деятельности специалистов отраслевых (функциональных) органов Администрации Курской области, а также иных лиц для выполнения консультационных и экспертных работ.

7.2. Собрание участников публичных слушаний проводится в следующей последовательности:

регистрация участников собрания;

утверждение регламента собрания участников публичных слушаний;

определение повестки дня;

основной доклад и содоклады;

вопросы и ответы на них;

оглашение заключений экспертиз (при наличии);

оглашение замечаний и предложений, оставленных в журнале учета посетителей экспозиции проекта;

оглашение поступивших в Комиссию письменных замечаний и предложений по предмету публичных слушаний (при наличии);

выступления присутствующих участников собрания;

подведение итогов собрания.

7.3. Регистрация участников публичных слушаний производится путем занесения в регистрационный лист сведений, определенных в [части 12 статьи 5.1](consultantplus://offline/ref=C2B7AF28F743D172E187F35A19E7A780058D804B9E279AC369B5E8B9D7A065B03CF692B9DBADA8D4B5A9BB93E993613CA54EA051EF06i47DK) Градостроительного кодекса Российской Федерации, при предъявлении соответствующих документов. Регистрационный [лист](#P365) оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

7.4. Участник публичных слушаний проверяет правильность внесенных сведений в регистрационный лист, расписывается в соответствующей графе регистрационного листа, подтверждая правильность внесенных сведений.

7.5. Лица, не прошедшие регистрацию на собрание участников публичных слушаний, не вправе высказывать замечания и предложения по предмету публичных слушаний.

7.6. На собрание участников публичных слушаний не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Присутствующие и выступающие на собрании участников публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, порочащие честь и достоинство других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения собрания участников публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения собрания участников публичных слушаний.

7.7. До начала собрания участников публичных слушаний председатель Комиссии предлагает участникам собрания публичных слушаний регламент проведения собрания.

Регламент собрания участников публичных слушаний включает в себя порядок проведения собрания, в том числе: очередность выступлений, время для докладов, содокладов, выступлений, оглашения вопросов, предложений и замечаний.

Регламент должен предусматривать достаточное время для выступления всех лиц, желающих высказать мнения, замечания и предложения относительно предмета публичных слушаний, а также время для ответов на все поступившие в процессе обсуждения вопросы.

Регламент проведения собрания утверждается участниками собрания публичных слушаний большинством голосов посредством прямого голосования.

7.8. В помещении, где проводится собрание участников публичных слушаний, должны быть размещены документы и материалы по предмету публичных слушаний, за исключением документов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Председатель Комиссии открывает собрание участников публичных слушаний, информирует о численности присутствующих участников собрания, регламенте, оглашает основные положения предмета публичных слушаний.

7.10. Каждый присутствующий участник собрания публичных слушаний имеет право выступить, высказать свое отношение к предмету публичных слушаний, предложения и замечания, задавать вопросы, вносить свои предложения и замечания.

Участник слушаний, который задает вопрос или хочет высказаться по предмету публичных слушаний, может сделать это только после предоставления ему слова председателем Комиссии, а также после указания своих фамилии, имени и отчества. На вопросы и высказывания с места и без представления слова председателем Комиссии ответы не даются, а выступление не заносится в протокол публичных слушаний.

7.11. Для изложения основных положений обсуждаемого предмета публичных слушаний к участию в собрании участников публичных слушаниях могут приглашаться разработчики проекта.

**8. Порядок подготовки и форма протокола публичных слушаний**

8.1. Организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний;

2) информация об организаторе публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, а также присутствующих на собрании участников публичных слушаний и не прошедших полную идентификацию.

8.2. Протокол подписывается всеми членами Комиссии в срок не более 3 рабочих дней с момента окончания проведения собрания участников публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний оформляется по [форме](#P423) согласно приложению 4 к настоящему Положению.

8.3. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

8.4. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

**9. Порядок подготовки и форма заключения о результатах**

**публичных слушаний**

9.1. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку [заключения](#P506) о результатах публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

9.2. Заключение о результатах публичных слушаний должно быть подготовлено в течение 5 дней после окончания собрания участников публичных слушаний и подписывается председателем Комиссии и секретарем.

Заключение о результатах публичных слушаний оформляется по [форме](#P423) согласно приложению 4 к настоящему Положению.

9.3. Заключения о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещаются на официальном сайте с учетом необходимости соблюдения сроков, указанных в пункте 1.10. настоящего Положения.

9.4. Документация по каждому проведенному предмету публичных слушаний подлежит хранению в Уполномоченном органе.

9.5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению при принятии Главой муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области и Собранием депутатов муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области соответствующего решения по вопросам градостроительной деятельности.

**10. Заключительные положения**

Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, регулируются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Приложение 1

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной

деятельности на территории

муниципального образования

«Донской сельсовет»

Золотухинского района

Курской области

ОПОВЕЩЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организатор публичных слушаний)

о начале проведения публичных слушаний

По заявлению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии), наименование инициатора

проведения публичных слушаний)

проводятся публичные слушания по проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте

Администрации муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Срок проведения публичных слушаний:

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Собрание участников публичных слушаний будет проведено "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

срок регистрации участников публичных слушаний с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_.

(время регистрации)

С документацией по подготовке и проведению публичных слушаний можно

ознакомиться на экспозиции (экспозициях) по следующему адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место, дата открытия экспозиции)

Срок проведения экспозиции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дни и часы, в которое возможно посещение экспозиции)

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок до "\_\_\_\_" \_\_\_\_20\_\_\_ г.:

в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Для регистрации в качестве участника публичных слушаний на собрании участников публичных слушаний в целях идентификации необходимо представить сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Правообладателям земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся на территории, в отношении которой подготовлен проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, необходимо представить сведения о таких объектах недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний определен в [решении](#P1) Собрания депутатов муниципального образования «Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области от «10» февраля 2020 г. №7 "Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования « Донской сельсовет» Золотухинского района Курской области»

Приложение 2

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной

деятельности на территории

муниципального образования

«Донской сельсовет»

Золотухинского района

Курской области

ЖУРНАЛ

учета посетителей экспозиции проекта

по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время проведения: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О.  (последнее - при наличии)  В случае обращения от имени юридического лица - наименование юр. лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя | Дата рождения | Паспортные данные  В случае обращения от имени юридического лица - основной государственный регистрационный номер | Место жительства  В случае обращения от имени юридического лица - место нахождения и адрес | Сведения из ЕГРН и иных документов об объекте недвижимости | Дата | Предложения и замечания (с приложением документов, идентифицирующих участника) | Подпись участника публичных слушаний |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись представителя организатора публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О. дата

Приложение 3

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной

деятельности на территории

муниципального образования

«Донской сельсовет»

Золотухинского района

Курской области

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

участников публичных слушаний

по проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения: "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  (наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя) | Дата рождения  (основной государственный регистрационный номер для юридического лица) | Паспортные данные | Адрес места жительства (регистрации)  (место нахождения и адрес для юридического лица) | Сведения из ЕГРН и иных документов об объекте недвижимости | Согласие на обработку персональных данных | Подпись |
|  |  |  |  |  |  | Даю согласие организатору (комиссии), ответственному за организацию и проведение публичных слушаний, (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (наименование комиссии)  на обработку своих персональных данных - любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях участия в публичных слушаниях по проекту муниципального правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства, данные паспорта. Согласие на обработку персональных данных действует в течение одного года со дня его подписания и может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления в комиссию, ответственную за организацию и проведение публичных слушаний |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись представителя организатора публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О. ответственного за регистрацию дата

Приложение 4

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной

деятельности на территории

муниципального образования

«Донской сельсовет»

Золотухинского района

Курской области

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата оформления протокола)

Организатор публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных

слушаний)

Информация о начале проведения публичных слушаний опубликована \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата, номер и наименование источника опубликования)

размещена на информационных стендах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адреса и дата размещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных

слушаний)

Предложения и замечания участников публичных слушаний по проекту

принимались с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(срок, в течение которого принимались предложения и замечания)

Публичные слушания проводились на территории по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Число зарегистрированных участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Предложения и замечания граждан,  являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания | |
| Участник публичных слушаний, внесший предложение и (или) замечание | Содержание предложений и (или) замечаний |
|  |  |
| Предложения и замечания  иных участников публичных слушаний | |
| Участник публичных слушаний, внесший предложение и (или) замечание | Содержание предложений и (или) замечаний |
|  |  |

Для публичных слушаний:

Приложение к протоколу:

1. Регистрационные листы участников публичных слушаний на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

2. Журнал учета посетителей экспозиции проекта на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

3. Журнал учета предложений и замечаний.

Члены Комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний

по вопросам градостроительной

деятельности на территории

муниципального образования

«Донской сельсовет»

Золотухинского района

Курской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организатор публичных слушаний)

по результатам проведения публичных слушаний по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество участников, которые приняли участие в публичных слушаниях \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На основании протокола публичных слушаний от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_.

(реквизиты протокола публичных слушаний)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предложения и замечания граждан,  являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания | | |
| Участник публичных слушаний, внесший предложение и (или) замечание | Содержание предложений и (или) замечаний | Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предложения и замечания  иных участников публичных слушаний | | |
| Участник публичных слушаний, внесший предложение и (или) замечание | Содержание предложений и (или) замечаний | Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний |
|  | | |

Рассмотрев предложения и замечания по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование рассматриваемого документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организатор публичных слушаний)

признает публичные слушания состоявшимися (несостоявшимися).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выводы по результатам публичных слушаний)

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии